ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_

об образовании по образовательным программам

дошкольного образования

г. Ростов-на-Дону «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_

**Индивидуальный предприниматель Соловьева Анастасия Валерьевна,** осуществляющая образовательную деятельность в рамках Детского образовательного учреждения «Андерсен» на основании **Лицензии** №4108 от 24.11.2014 (серия 61ЛО1 №0001700), выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, срок действия – бессрочно, в лице директора Детского образовательного учреждения «Андерсен» (далее «Учреждение») Чайковской И.Ю., именуемая в дальнейшем «**Исполнитель**», с одной стороны, и

**Гражданин(-ка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый(-ая) в дальнейшем "**Заказчик**",действующий(-ая) в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем **"Воспитанник",** совместно именуемые «**Стороны»**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящим Договором Исполнитель обязуется предоставить Воспитаннику образовательные услуги в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником, а Заказчик обязуется оплатить указанные услуги.

1.2. Форма обучения - регулярные занятия согласно выбранному виду абонемента, проводимые в соответствии с Положением об абонементах и Расписанием, утвержденных Исполнителем. Форма занятий, выбранная Заказчиком, указана в Приложениях к настоящему Договору.

1.3. Договор заключен в интересах несовершеннолетнего ребенка (воспитанника). Прием Воспитанника в Учреждение осуществляется с достижения им полуторагодовалого (1, 5 г.) возраста.

1.4. Воспитанник принимается в Учреждение при наличии следующих документов и справок:

- Заявление Заказчика о приеме Воспитанника в Учреждение

- Медицинская карта (оригинал)

- Справка о здоровье Воспитанника, выданная не позднее одной недели до ее предоставления в Учреждение

- Сертификат о прививках (копия)

- Свидетельство о рождении Воспитанника (копия)

- Полис мед. страхования Воспитанника (копия)

- Полис страхования Воспитанника от несчастных случаев (рекомендуемый) (копия)

- Паспорта родителей Воспитанника (копии)

- Заявление Заказчика о доверенных лицах, имеющих право, кроме него, приводить\забирать ребенка в\из Учреждение(я) с копиями их паспортов.

1.5. Вопросы обеспечения требований безопасности Исполнителя регулируются законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также внутренними локальными нормативными актами Исполнителя.

1.6. Заказчик самостоятельно осуществляет и оплачивает страхование Воспитанника от несчастных случаев, предоставляя соответствующий полис Учреждению.

1.7. Учреждение работает по абонементной системе оплаты занятий согласно Положению Исполнителя об абонементах. Учреждение имеет свой прейскурант занятий, программ, услуг, расписание, утвержденные Исполнителем.

1.8. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации устанавливается Исполнителем согласно выбранному виду абонемента посещения занятий.

**2. Права и обязанности Исполнителя**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1 Организовать присмотр и уход за Воспитанником, а также реализовать основную образовательную программу дошкольного образования.

2.1.2 Во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к Личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.3 Сохранить за Воспитанником его место в группе в случае его болезни, санаторно - курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), при условии оплаты Заказчиком выбранного вида абонемента за выбранный промежуток времени.

2.1.4 Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; развитие его способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к Воспитаннику, учитывая особенности его развития, получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации; заботиться об эмоциональном благополучии Воспитанника; осуществлять уход и присмотр за Воспитанником.

2.1.5 Обеспечить в помещении Учреждения условия, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащения, соответствующие обязательным нормам и правилам безопасности при эксплуатации.

2.1.6 Обеспечить организацию питания, соблюдение режима труда и отдыха Воспитанников.

2.1.7 Осуществлять прогулку Воспитанника на специально предназначенной территории Учреждения.

2.1.8. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с учредительными документами образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.1.9 Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных п.1.1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.1.10 Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.1.11 В разумный срок уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном частью 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.1.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=261B76A31C1EACB0D8EBF7962CC068826892492A15E8FC2DE8DC700B35i6r4L) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1 Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, а также присмотр и уход за Воспитанником.

2.2.2 Запрашивать у Заказчика документы, имеющие отношение к процессу пребывания Воспитанника в детском Учреждении.

2.2.3. Отказать представителю Заказчика, третьему лицу в просьбе присутствовать в помещении Учреждения, на прогулке, а также вправе приводить или забирать Воспитанника без соответствующего документа, подтверждающего таковые полномочия.

2.2.4. Вносить изменения в условия настоящего договора с согласия Заказчика.

2.2.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при злостном (более двух раз) невыполнении Заказчиком своих обязательств, предусмотренных п.п.3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.7, 3.1.11 Договора, а также при несоблюдении Заказчиком Внутреннего распорядка воспитанников.

2.2.6. Вносить изменения в Положение об абонементах, расписание занятий, виды занятий и в другие внутренние локальные нормативные акты.

2.2.7. Рекомендовать индивидуальные занятия по прейскуранту и расписанию, утвержденному Исполнителем.

2.2.8 Отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении срока действия договора (абонемента), если Заказчик в период его действия допускал в отношениях с Учреждением нарушения гражданского законодательства РФ настоящего договора, дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

2.2.9 Вносить изменения в Прайс Учреждения. О внесенных изменениях Исполнитель сообщает Заказчику путем размещения сведений на информационном стенде Исполнителя не позднее, чем за 14 дней до начала действия измененных положений Прайса. Стоимость абонементов, оплаченных к моменту внесения указанных изменений в Прайс, остается неизменной.

**3. Права и обязанности Заказчика.**

3.1 Заказчик обязуется:

3.1.1 Обеспечивать для получения Воспитанником дошкольного образования необходимые условия, в том числе, посещение Воспитанником занятий согласно Расписанию, наличие у него предметов, необходимых для надлежащего исполнения Исполнителем своих обязанностей по Договору в количестве, соответствующему возрасту и потребностям Воспитанника; соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и иным работникам Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

3.1.2 Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику образовательные услуги, а также за присмотр и уход за Воспитанником, являющиеся предметом настоящего договора, в размере и порядке, определенными Прейскурантом, а также предоставлять Исполнителю платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.1.3 Лично передавать и забирать Воспитанника у Исполнителя, не передоверяя его третьим лицам. В случае невозможности лично передавать и/или забирать Воспитанника у Исполнителя, Заказчик обязан предоставить Исполнителю в письменной форме заявление с указанием лиц, правомочных передавать и/или забирать Воспитанника у Исполнителя с приложением копий паспортов таких лиц.

3.1.4 При зачислении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные настоящим Договором.

3.1.5 Приводить Воспитанника в Учреждение в опрятном виде, в чистой одежде и обуви и со сменной одеждой, обувью при таковой необходимости.

3.1.6 Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника, о его болезни и других обстоятельствах отсутствия Воспитанника.

3.1.7 Не приводить Воспитанника в Учреждение в случае выявления заболеваний до его полного выздоровления. После перенесенного Воспитанником заболевания, а также при его отсутствии более 5 дней представить в Учреждение справку от врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму Воспитанника на первые 10-14 дней. При отсутствии данной справки Воспитанник не допускается в Учреждение.

3.1.8 Своевременно предоставлять полную и достоверную информацию, касающуюся особенностей физического и психического состояния здоровья Воспитанника, посещающего Учреждение.

3.1.9 Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.1.10 Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям обучения, ухода и воспитания Воспитанника.

3.1.11 Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.12 По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Воспитанника или его отношению к получению образовательных услуг, принимать меры по недопущению в дальнейшем подобных нарушений.

3.1.13 Подписывая данный договор, Заказчик соглашается с правилами Учреждения и другими внутренними локальными нормативными актами Исполнителя.

3.2 Заказчик вправе:

3.2.1 Выбирать виды абонементов, а также виды услуг и программ, предлагаемых Исполнителем.

3.2.2 Защищать права и законные интересы Воспитанника, в том числе, заслушивать отчеты о работе с Воспитанником и о его поведении во время пребывания в Учреждении, а также рекомендации Исполнителя по улучшению условий воспитания Воспитанника.

3.2.3 Требовать предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим договором, а также сведений о поведении, эмоциональном состоянии и состоянии здоровья Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии, способностях и успеваемости, отношении к образовательной деятельности.

3.2.4 Вносить предложения по изменению и улучшению условий содержания Воспитанника в Учреждении.

3.2.5 Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Исполнителя за 10 (десять) дней. В данном случае при расторжении договора до истечения срока оплаченного вида абонемента его стоимость не возвращается.

3.2.6 Знакомиться с учредительными документами Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

3.2.7 Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками основной образовательной программы дошкольного образования.

3.2.8 Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

**4. Порядок проведения расчетов**

4.1. Заказчик оплачивает образовательные услуги в рамках основной образовательной программы дошкольного образования, а также услуги по присмотру и уходу за Воспитанником согласно Прайсу Учреждения и Приложениям к настоящему договору в порядке 100% предоплаты. При посещении Учреждения, начиная со второго месяца действия срока абонемента, Заказчик оплачивает ежегодный взнос в размере, указанном в прайсе Учреждения.

4.2. Оплата производится на основании квитанции (счета или иного платежного документа) Исполнителя. Оплата должна быть произведена не позднее, чем за 5 дней до даты начала следующего оплачиваемого периода занятий. За Воспитанником гарантированно сохраняется место в его группе, если квитанция оплачена за 5 дней до даты первого оплачиваемого занятия.

4.3. Стоимость ежегодного взноса и внесенной предоплаты по видам абонементов, указанных в Положении Исполнителя об абонементах, не подлежит возврату Заказчику в случае пропуска занятий Воспитанником по любым причинам. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

4.4. Обязательство Заказчика перед Исполнителем по оплате полной стоимости абонемента считается исполненной с момента внесения денежных средств посредством наличных или безналичных расчетов в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=07F058E6985DFE589E7648D4E8E18FF8AD1276E7F237B2052C8E119DE34F57A5C28E90A7010D85D3m1aFN) Российской Федерации и предоставления соответствующих документов, подтверждающих таковую оплату.

4.5. Исполнитель вправе осуществлять сбор дополнительных денежных средств с Заказчика на нужды Воспитанника. О расходе указанных денежных средств Исполнитель по требованию Заказчика, отчитывается перед последним.

**5. Порядок оказания услуг**

5.1. Исполнитель согласно выбранному заказчиком виду абонемента зачисляет Воспитанника в группу, в которой будут оказываться образовательные услуги, а также осуществляться уход и присмотр за Воспитанником. Возраст Воспитанника должен соответствовать возрасту, на который рассчитана программа занятий группы. Переход в другую группу осуществляется только по согласованию с Исполнителем.

5.2. В случае наличия заключенного Договора (в том числе, ранее заключенных договоров с Учреждением), в течение года с момента внесения ежегодного взноса согласно п. 4.1 настоящего Договора, по заявлению, поданному не менее, чем за 14 (четырнадцать) дней, Заказчик имеет право единоразового месячного бронирования места для Воспитанника в Учреждении (услуга предоставляется согласно Прайсу Учреждения).

В случае предоставления Исполнителем Заказчику (Воспитаннику) образовательных услуг в рамках реализации программы дошкольного образования, а также дополнительных платных образовательных услуг (т.е. места в детском саде полного дня и центре развития (скидка согласно Прайсу учреждения)), при использовании Заказчиком своего права единоразового месячного бронирования места, бронь распространяется одновременно на место в детском саде полного дня и центре развития. Стоимость бронирования, указанная в Прайсе, в этом случае является единой. Указанным правом Заказчик также имеет право воспользоваться не более 1 (одного) раза в течение года с момента внесения ежегодного взноса.

5.3. Исполнитель оставляет за собой право не допустить на занятия Воспитанника с симптомами ОРВИ, кожного или иного инфекционного заболевания. Пропущенные занятия (по любым причинам, включая указанные в настоящем пункте) не переносятся и не пересчитываются».

**6. Ответственность сторон**

6.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего Договора.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.3. В случае задержки оплаты выбранного вида абонемента Заказчиком ему начисляется пеня в размере 2% от стоимости услуги, подлежащей оплате согласно Прайсу Учреждения, за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за последним днем срока оплаты, установленного настоящим Договором.

7**. Порядок изменения, продления и расторжения договора**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору (кроме п.2.2.9 настоящего Договора) действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и настоящим договором. При этом Сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую Сторону за 10 (десять) дней, за исключением случая, указанного в п. 2.2.5 настоящего Договора. При расторжении договора по инициативе Заказчика до истечения срока оплаченного вида абонемента его стоимость не возвращается.

7.3. По окончанию действия выбранного Заказчиком абонемента не позднее 10 (десяти) дней до конца его действия Заказчик сообщает Учреждению о своем желании приобрести такой же/иной вид абонемента или о желании расторгнуть договор. В случае приобретения абонемента, действие Договора продолжается до истечения срока действия нового абонемента. Заказчик не имеет преимущественного права на сохранение места за Воспитанником в Учреждении, кроме случая бронирования места согласно п.5.2 Договора.

7.4. В случае если Заказчик не сообщил Учреждению о своем решении в порядке и сроки, предусмотренные п.7.3 Договора, настоящий Договор прекращает свое действие в день окончания срока действия абонемента.

**8. Срок действия Договора и иные условия.**

8.1. 8.1. Срок действия настоящего Договора

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ года.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

8.3. При подписании настоящего Договора Заказчик подтверждает, что ознакомлен и согласен с Положением о Детском образовательном Учреждении «Андерсен», Положением об абонементах Учреждения, Расписанием занятий, Прайсом, Внутренним распорядком воспитанников, утвержденных Исполнителен, уставными документами Исполнителя и иными внутренними локальными нормативными актами.

8.4 Неисполнение сторонами принятых на себя обязательств по Договору является основанием для его прекращения.

8.5 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.6 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

8.7 Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.8 Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.9 При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.10 Заказчик предоставляет Исполнителю как оператору персональных данных свои персональные данные, а также персональные данные Воспитанника. Под персональными данными понимается любая информация, относящаяся к Заказчику и/или Воспитаннику как к субъекту персональных данных, в том числе, фамилия, имя, дата и место рождения, паспортные данные, телефон, адрес электронной почты. Заказчик дает полное и безоговорочное согласие на любые действия в отношении персональных данных, совершаемые Исполнителем, которые необходимы или желаемы для достижения целей настоящего Договора, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными Заказчика с учетом действующего законодательства. Заключая настоящий договор, Заказчик тем самым подтверждает выдачу письменного согласия на обработку вышеуказанных персональных данных, а также признает и подтверждает, что с правами и обязанностями в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», в  том числе, порядком отзыва согласия на обработку персональных данных ознакомлен. Также, заключая настоящий договор, Заказчик дает полное согласие на получение любых сообщений от Исполнителя различными способами, в том числе посредством электронной почты и/или телефонной связи.

Неотъемлемыми приложениями настоящего договора являются:

1. Заявление Заказчика о зачислении Воспитанника в Учреждение
2. Справка о здоровье Воспитанника, выданная не позднее одной недели до ее предоставления в Учреждение
3. Медицинская карта Воспитанника (оригинал)
4. Сертификат о прививках Воспитанника (копия)
5. Свидетельство о рождении Воспитанника (копия)
6. Полис мед. Страхования Воспитанника (копия)
7. Полис страхования Воспитанника от несчастных случаев (рекомендуемый), оплачивается Заказчиком самостоятельно
8. Паспорта родителей Воспитанника (копии)
9. Заявление Заказчика о доверенных лицах, имеющих право, кроме него, приводить\забирать ребенка в\из Учреждение(я) с копиями их паспортов.

**9. Реквизиты сторон:**

Исполнитель: Заказчик:

ИП "Соловьева Анастасия Валерьевна" Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

344001,Ростов-на-Дону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ул, Минаева, 41 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: 614103926650 Адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРНИП: 313618131700056 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с : 40802810952090006376

ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК Банка получателя: 046015602

Счет № Банка получателя: 30101810600000000602 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ

ИНН: 7707083893 Паспорт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП: 616443001 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_